

Modelli di Organizzazione Aziendale



www.granchiepartners.it/corsi/modelli-di-organizzazione-aziendale

Come impostare un'efficace organizzazione aziendale?
Quale modello scegliere allineandolo alla cultura dell'organizzazione? Per funzioni, per processi o per progetti?

Il corso approfondisce i tre principali modelli organizzativi evidenziando per ciascuno vantaggi e svantaggi e fornendo ai partecipanti strumenti concreti e casi aziendali di miglioramento organizzativo.

OBIETTIVI DEL CORSO

- Prendere consapevolezza dei punti di forza e aree di miglioramento dell'attuale organizzazione aziendale;
- Approfondire i pregi e le aree di miglioramento dell'organizzazione gerarchico-funzionale verticale;
- Migliorare la comunicazione e la collaborazione tra funzioni;
- Redigere la documentazione organizzativa aziendale (organigrammi, mansionari, job description, procedure);
- Approfondire i pregi e le aree di miglioramento dell'organizzazione per processi;
- Apprendere come mappare i processi aziendali e misurarli con appositi KPI;
- Migliorare l'efficienza, l'efficacia e la flessibilità dei processi chiave aziendali;
- Mappare i processi rappresentandoli con i diagrammi di flusso;
- Approfondire i pregi e le aree di miglioramento dell'organizzazione per progetto (o commessa);
- Conoscere i principali processi all'interno del progetto;
- Approfondire il ciclo di vita del progetto e fare un'analisi dei rischi.

Programma

in 2 giornate

- Self assessment sull'efficacia ed efficienza dell'attuale organizzazione aziendale
- I rischi derivanti dalla mancanza di organizzazione
- Il modello organizzativo gerarchico funzionale verticale
- Modelli organizzativi e obiettivi aziendali: i sei livelli dell'organizzazione aziendale
- L'organizzazione per funzioni : la trappola dei "silos" organizzativi (esercitazione)
- L'azienda come sistema integrato: la comunicazione inter funzionale
- L'organigramma: esempi portati dal docente
- La linea e lo staff e il ruolo del responsabile di funzione
- Il mansionario e la job description (esercitazione)
- L'organizzazione per processi
- Le tipologie di processi
- Mappatura dei processi: esercitazione
- Il miglioramento continuo dei processi: BPM (Business Process Management) e BPR (Business Process Re-engineering)
- Il ruolo e le doti del responsabile di processo eccellente
- L'organizzazione per progetti (o commessa)
- Cosa è un progetto: i tre elementi fondamentali
- L'organizzazione a matrice debole, bilanciata e forte
- I principali processi all'interno del progetto: esempi portati dal Docente
- La WBS (Work Breakdown Structure): il "cuore pulsante" del progetto (esercitazione)
- Il ruolo e le doti del Project Manager eccellente



GRANCHI & PARTNERS

Granchi & Partners Srl

Via Arnaboldi 10, Milano

www.granchiepartners.it - info@granchiepartners.it